

AANVRAAGFORMULIER /VERKLARING DEELNAME CAFETARIA-REGELING REISKOSTEN WOON-WERKVERKEER 2015

(in te vullen door werknemer en werkgever; uiterlijk inleveren bij uw werkgever voor 1 december. Formulieren die na 1 december worden ingeleverd worden niet in behandeling genomen)

1 → GEGEVENS AANVRAGER

Werkgeversnummer:

40020

BSN:

*Indien gehuwd
meisjesnaam*

Achternaam, voorvoegsels en voorletters:

Adres:

Postcode + woonplaats:

Functie:

2 → LEESWIJZER INVULLING FORMULIER

In 2015 kunt u gebruik maken van de Cafetariaregeling reiskosten woon-werkverkeer. Hierdoor wordt het voor u mogelijk om een aanvullende onbelaste vergoeding voor reiskosten woon-werkverkeer te ontvangen op basis van **€ 0,19 per afgelegde kilometer minus** de reeds ontvangen reiskosten conform de CAO Primair Onderwijs.

Op dit aanvraagformulier dient u:

- Onder punt 3 aan te geven het aantal **werkelijke** reisdagen per maand indien de reisafstand woon-werk 75 kilometer of meer is
- onder punt 4 aan te geven op welke dagen in de week u gedurende 2015 volgens rooster heeft gereisd c.q. werkt; maximaal 214 bij werktijdfactor 1,0000= 5 dagen. Werkt u minder dagen per week dan is het aantal dagen $214/5 \times$ aantal werkdagen per week. Indien u langer dan een week afwezig bent geweest wegens ziekte dient u de periode op te geven.
- onder punt 5 de adresgegevens te vermelden van uw werkplaats en op hoeveel kilometer afstand u woont van uw werk. Per reislocatie een formulier invullen;
- onder punt 6 (indien van toepassing) uw oude adresgegevens en de datum te vermelden waarop u in de loop van 2015 bent verhuisd;
- onder punt 7 te verklaren dat:
 - u voor het verkrijgen van een aanvullende onbelaste vergoeding woon-werkverkeer instemt met een verlaging van (een deel van) uw aanspraken Structurele eindejaarsuitkering, of voor zover deze aanspraken niet toereikend zijn, ook met (een deel van) uw aanspraken Eindejaarsuitkering OOP/OBP.
 - u bekend bent met de consequenties die de ruil heeft voor de grondslagen voor een WIA- of ontslaguitkering.

3 → OPGAVE werkelijke REISDAGEN bij reisafstand 75 kilometer of meer

Aankruisen reisdagen volgens rooster* minus vakantiedagen en/of ziektedagen

	Jan.	Febr.	Maart	April	Mei	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Maandag												
Dinsdag												
Woensdag												
Donderdag												
Vrijdag												

* bij tussentijdse wijzigingen in een maand aangeven per welke datum de situatie is gewijzigd, (bijvoorbeeld: m.i.v. week 20 niet meer op dinsdag of m.i.v. week 38 ook op woensdag)

Datum 1^e wijziging:

Wijziging:

Datum volgende wijziging:

Wijziging:

4→ Opgave aantal REISDAGEN

- 214 bij werktijdfactor 1= 5 dagen per week
- Dagen op grond van 1/ 2 / 3/ 4 dagen per week ($214/5 * 1,2,3$ of 4)
- ziekteperiode (alleen bij 1 week of langer)

5→ OPGAVE ADRESGEGEVENS EN AFSTAND NAAR WERKPLEK

(Let op: bij reizen naar meerdere locaties per locatie een formulier invullen)

Adres:

Postcode en woonplaats:

Afstand in kilometers enkele reis:

(volgens de ANWB-routeplanner, waarbij voor de sector PO wordt uitgegaan van de snelste route). **Indien u geen reiskostenvergoeding woon-werkverkeer ontvangt dan dient u een uitdraai van de afstand in kilometers volgens de ANWB-routeplanner bij te voegen.** Indien de enkele reisafstand meer dan 75 kilometer bedraagt dient u een opgave van de werkelijk gereden kilometers toe te voegen.

6→ OPGAVE VERHUISGEGEVENS (indien van toepassing)

Datum verhuizing:

Oud adres:

Oude postcode en woonplaats:

7→ VERKLARING WERKNEMER

Ik verklaar hierbij dat ik voor het verkrijgen van een aanvullende vergoeding reiskosten woon-werkverkeer van € 0,19 per afgelegde kilometer:

- instem met een verlaging van (een deel van) mijn opgebouwde aanspraken Structurele eindejaarsuitkering, of – voor zover deze aanspraken niet toereikend zijn ook met (een deel van) mijn aanspraken Eindejaarsuitkering OOP/OBP (uitsluitend voor de salarisschalen 1 t/m 8);
- bekend ben met de gevolgen die de ruil heeft voor de grondslagen voor een WIA- en ontslaguitkering.

8→ RUIMTE VOOR AANVULLENDE INFORMATIE

Heeft u gedurende een periode van langdurige ziekte op arbeidstherapeutische basis gewerkt? Zo ja, op hoeveel dagen?

.....

9→ ONDERTEKENING AANVRAGER

Ik verklaar dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats:

Datum:

Handtekening:

9→ VERSTREKTE BIJLAGEN

- ANWB-Routeplanner
- Opgave werkelijk verreden kilometers bij een enkele reis-afstand van meer dan 75 kilometer

10→ VERKLARING WERKGEVER

Het bestuur verklaart hierbij namens het bevoegd gezag dat de opgave van de werknemer van de werkdagen volgens rooster is gecontroleerd.

Datum:

Handtekening namens bevoegd gezag:

Dit formulier wordt bewaard bij de loonadministratie en wordt bij controle van de belastingdienst overlegd.